

Beleidsplan IJsclub Otweg 2019 - 2023



Versie: def.4
Datum: 19 april 2019
Bestuur IJsclub Otweg

Voorwoord

Voor u ligt alweer het derde beleidsplan van IJclub Otweg, deze voor de komende vijf jaar. Eind 2009 stelden wij als bestuur ons eerste beleidsplan in ons bestaan op, toen had dat twee belangrijke redenen:

Ten eerste werden destijds al veel van onze verenigingsactiviteiten vastgelegd in draaiboeken, informatieboekjes, notulen, website en statuten. Het was daarnaast eens goed om de rode draad in onze vereniging qua structuur, doelstellingen en langere termijnvisie, vast te leggen in de vorm van een beleidsplan. Voor het bestuur zelf, maar ook voor onze leden.

Ten tweede speelde in die jaren de in noodzakelijke aanleg van de combibaan en daarmee indirect de continuïteit van meer dan 100 jaar oude vereniging. In onze zoektocht naar politieke steun, vergunningen en financiële middelen, is de eerste versie van het beleidsplan 2010-2013 een belangrijk document geweest. Waar wij voor staan in de gemeenschap, onze doelstellingen vertaald naar activiteiten.

Het tweede beleidsplan (2014-2018) had betrekking op de periode vanaf realisatie van de combibaan accommodatie en de gevolgen die dat had op onze organisatie en vrijwilligers, op onze mensen en onze middelen. Er werden nieuwe beleidsaccenten genoemd, zoals aandacht voor vrijwilligersbeleid en ook vernieuwing van onze clubkledinglijn.

Het nu voorliggende beleidsplan kijkt uit over de periode van 2019 t/m 2023. Bij het schrijven van dit plan, merk je dat in 4-5 jaar veel verandert, soms ongemerkt. Dat zal de komende jaren ook weer het geval zijn. In dit beleidsplan zijn nieuwe beleidsaccenten benoemd om onze vereniging daarmee springlevend te houden!

Dat we een 'club in beweging' willen blijven, doen we overigens niet alleen, dat doen we als vereniging samen. We hopen dat dit beleidsplan daarmee een basis vormt, waarin met name het bestuur regelmatig de koers kan vasthouden en waar nodig kan bijsturen.

Wij hebben dit plan zo zorgvuldig mogelijk samengesteld; mocht u ons echter opmerkingen, aanvullingen of nadere feedback willen geven, neemt u gerust contact met ons op.

Namens bestuur IJclub Otweg,
Thon Verbakel, secretaris

Inhoudsopgave	<u>Blz.</u>
1. Inleiding	5
2. Organisatie	6
2.1 Bestuur	6
2.1.1 Beleidsaccenten 2019-2023	6
2.2 Commissies	7
2.2.1 Participatie Jeugd	8
2.3 Organogram	8
3. Faciliteiten	9
3.1 Accommodatie	9
3.1.1 Realisatie combibaan	10
3.1.2 Duurzaamheid en veiligheid baan	11
3.1.3 Meerjaren onderhoudsplan	11
3.2 Materiaal	12
3.3 Materieel en installaties	12
4. Trainingsgroepen	13
4.1 Organisatie	13
4.2 Werkwijze	14
4.2.1 Versterken relatie pupillen en junioren	15
4.3 organisatie wedstrijden en invulling juryfuncties	15
4.4 Overige activiteiten	16
4.4.1 Trainingsgroep inline-skaten	16
4.4.2 Fietsgroep	16
5. Scholing en begeleiding	17
5.1 Doelstelling opleidingsbeleid	17
5.2 Stimulering behoud technisch kader uit eigen geleding	17
5.3 Deskundigheidsbevordering trainers	18
5.4 Voorbeeldfunctie	18
5.5 Gedragscode trainers, coaches en begeleiders	18
5.6 Trainersoverleg	19
5.7 Waarborgen continuïteit technisch kader	19

6. Financiën	20
6.1 Financieel beleid	20
6.2 Inkomsten en uitgaven	20
6.3 Verwerven sponsorgelden	21
7. Communicatie en publiciteit	22
7.1 Interne communicatie	22
7.2 Communicatiemiddelen	22
8. Vrijwilligersbeleid	23
8.1 Invulling en bestuursopdracht	23
8.2 AVG - Privacy protocol	24
9. Veiligheid	25
10. Bijbehorende brondocumenten / in beheer bij	26
11. Verenigingsinformatie	27



1. Inleiding

IJclub Otweg is opgericht op 8 januari 1908 en heeft als doelstelling het schaatsen en schaatsgerelateerde sporten zoals inline-skaten en fietsen te bevorderen, dit op een recreatieve manier. Op het moment van opstellen van dit plan telt de club ongeveer 1.900 leden waarvan ruim 100 leden in trainingsgroepen. In 2008 werd het 100-jarige bestaan uitgebreid gevierd en werd het boekje “*IJclub Otweg, 100 jaar en nog steeds springlevend*” uitgegeven. In 2018 stonden we stil bij het 110 jarig bestaan, met daarbij de lancering van ons clubblad nieuwe stijl, in kleur en meer ‘glossy’.

Dit beleidsplan bevat het geheel van te monitoren activiteiten binnen de vereniging IJclub Otweg, waarbij als hoofddoelen kunnen worden geformuleerd:

- Het bij geschikte weersomstandigheden periodiek openstellen van de natuurisbaan / combibaan aan Paddegat 1 te Boskoop.
- Het aanbieden van trainingsgroep faciliteiten voor jong en oud, op diverse niveaus, in verschillende disciplines, schaatsen, inline-skaten en fietsen.

Daarnaast wordt tegelijkertijd het met plezier bedrijven van sport en het stimuleren van sociaal contact en gedrag nagestreefd.

In dit beleidsplan wordt o.a. aandacht besteed aan de bestuurlijke organisatie, de financiële verantwoording, de faciliteiten en accommodatie, aan de doelen van de trainingsgroepen, de kwaliteit van de aangeboden activiteiten en communicatie. In de periode 2019 t/m 2023 zullen bestuur en commissies gezamenlijk streven naar behouden en zo nodig verbeteren van het benodigde kwaliteitsniveau op de genoemde punten en waar nodig oplossingen zoeken voor knelpunten.



In het volgende hoofdstuk wordt allereerst een beeld geschetst van de organisatie van IJclub Otweg, zoals die ook zijn vastgelegd in de statuten. Soms wordt er verwezen naar een onderliggend brondocument zoals dat benoemd is in hoofdstuk 10 van dit beleidsplan.

2. Organisatie

2.1 Bestuur

De belangrijkste functie van het bestuur is het zorgdragen voor continuïteit van de vereniging, dit vertaald in diverse beleidsgebieden zoals huisvesting, opleidingen, publiciteit, vrijwilligers- en een verantwoord financieel beleid.

Het bestuur wordt bij voorkeur zo samengesteld dat diverse en vereiste expertisegebieden erin vertegenwoordigd zijn en dat het bestuur een goede afspiegeling vormt van de gehele vereniging. Het verdient de voorkeur dat bestuursleden een binding hebben met de IJsclub en affiniteit hebben met de schaatssport.

Het aantal bestuursleden is niet aan een bepaald aantal gebonden. Belangrijk is dat continuïteit en uitwisseling op de diverse gebieden gewaarborgd is.

De onderhouds- en jeugdcommissie hebben bij voorkeur een vaste vertegenwoordiging in het bestuur. Ook zijn communicatie, technische zaken, redactie clubblad en vrijwilligersbeleid binnen het bestuur belegd ofwel specifiek toegewezen aan een functionaris buiten het bestuur.

Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

Per jaar worden een aantal bestuursvergaderingen belegd en éénmaal per jaar (bij voorkeur in de maand mei) is er een Algemene Ledenvergadering. In de maand juli van elk jaar wordt het vergaderschema voor bestuursvergaderingen vastgesteld.

Herverkiezing van bestuursleden verloopt via een herverkiezingsschema dat wordt bijgehouden door de secretaris. Normaal wordt een bestuurslid voor een periode van 3 jaar gekozen of herkozen. De voorzitter zorgt voor een tijdige signalering van nieuwe vacatures in het bestuur en hij bewaakt de invulling van vacatures op basis van benodigde competenties ('de juiste persoon op de juiste plaats').

2.1.1 Beleidsaccenten 2019 - 2023

In dit plan worden alle belangrijke beleidsgebieden van de IJsclub Otweg beschreven en aangegeven waar wij als vereniging voor staan of waar onze prioriteiten tot verbetering en/of aanpassing liggen. De belangrijkste zaken als beleidsaccenten voor de komende drie jaar als volgt benoemd:

- 1) Het stimuleren van jeugdschaatsen, door samenwerken met organisaties, scholen en BSO's.
- 2) Continueren van accommodatie onderhoud, bijvoorbeeld aanpak zetting van de baan.
- 3) Het binden en betrekken van meer leden door meer seizoensactiviteit te creëren.

Deze punten spreken in grote lijn voor zich. De aanwas van jeugd, continuïteit in accommodatie én achterban. De beleidsaccenten komen in dit beleidsplan verder naar voren bij de betreffende onderwerpen en zijn binnen het bestuur afgestemd en unaniem onderschreven (notulen van bestuursvergadering d.d. 8 april 2019).

Taak van het bestuur zal zijn deze drie rode lijnen stringent vast te houden in het beleid van de komende jaren dat dit beleidsplan als kader dient.

2.2 Commissies

Onder het bestuur functioneren een aantal commissies, met een uitvoerend, praktisch karakter.

- **Jeugdcommissie**, ca. 5 leden.
Taak: het organiseren van de pupillen- en juniorenactiviteiten, met als motto “Met plezier een slag beter”. Per seizoen worden een aantal activiteiten georganiseerd, rond of op het ijs als op de skates, door de jeugdcommissie wordt elk jaar een jaarkalender opgesteld.
- **Onderhoudscommissie**, ca. 3 leden.
Taak: zorgen voor gepland en ad hoc onderhoud aan het clubhuis, combibaan en omliggende terrein. Dit wordt gecoördineerd in een team van onderhoudsvrijwilligers.
- **Communicatie**, ca. 6 leden onder aanvoering van een coördinator PR.
Taak: interne en externe communicatie via onze beschikbare kanalen (clubblad, website en social media) zo goed mogelijk benutten en af te stemmen, ten behoeve van informatievoorziening en positieve exposure.

Naast deze commissies is er de **ledenadministratie** welke wordt verzorgd door 1 à 2 leden in samenwerking met de penningmeester.

Taak: up-to-date houden van het ledenbestand IJsclub Otweg, het ondersteunen van de verspreiding van het clubblad, het verzorgen van de incasso-opdrachten van de lidmaatschaps- en trainingsgelden.



Voor de continuïteit van de vereniging is het van belang om voor deze commissies regelmatig nieuwe leden te vinden. Een combinatie van commissieleden en, bij gebleken interesse en geschiktheid, doorstromen naar een bestuursfunctie wordt hiermee ook vergemakkelijkt.

De commissies functioneren in principe autonoom van het bestuur, maar rapporteren periodiek of bij incidentele successen of knelpunten aan het bestuur. Ook wordt er één keer per jaar een gecombineerde commissie-bestuursvergadering georganiseerd. Verder zijn er tijdens natuurijsperioden ‘app groepen’ actief waarbij vrijwilligers op korte termijn kunnen worden gemobiliseerd; dit met name voor ijsverzorging en kassa- en bardiensten.

2.2.1 Participatie jeugd

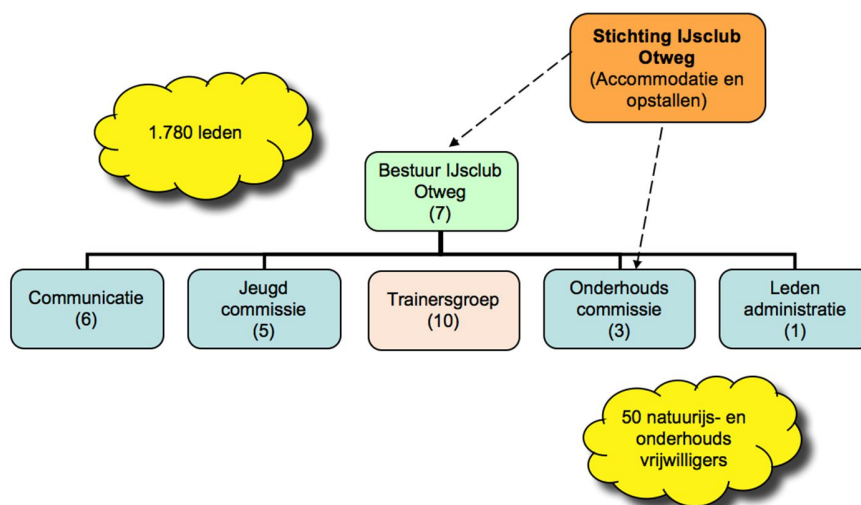
De jeugd heeft de toekomst! En daarom ondersteunen wij doorgroei van jeugd als actief sporter, naar mede-organisatie van evenementen, hulptrainers of aankomend jeugdcommissielid. Zoals werven van beginnend schaatsers een beleidsaccent in dit beleidsaccent is, is het behouden van jeugd net zo belangrijk!

In de jaren 2009 t/m 2015 heeft Jeugdcrew Otweg diverse evenementen succesvol georganiseerd. In de jaren erna was de aanwas bij junioren te gering om de crew in deze jaren actief te houden en worden deze activiteiten weer door de jeugdcommissie georganiseerd.

In de komende beleidsperiode doen wij er alles aan om het juniorenschaatsen weer in aantal te laten groeien, zodat deze vorm van jongerenparticipatie weer nieuw leven ingeblazen wordt. Boeien en binden, hierbij beseffend dat de landelijke trend (steeds minder actieve jeugdige schaatsers) aangeeft dat dit zeker geen eenvoudige opgave is.

2.3 Organogram

De structuur binnen de vereniging is plat, de communicatielijnen zijn kort. Dit blijkt ook uit onderstaand organogram. Tussen haakjes is het aantal betrokken functionarissen opgenomen.



De vereniging “IJclub Otweg” en de “Stichting Otweg” zijn formeel twee gescheiden organen met eigen statuten en financiële middelen en jaarlijkse verantwoording daarvan.

Het dagelijks bestuur van de vereniging vormt ook het bestuur van de Stichting, e.e.a. conform de verenigings- en stichtingsstatuten.

Het bestuur kan bij bijzondere gelegenheid aan de Algemene Ledenvergadering voordracht doen tot een benoeming van ‘Lid van verdienste’ als ook het toekennen van het ‘Erelidmaatschap’. Dit conform de statuten van de vereniging en bijbehorende toetsingscriteria.

3. Faciliteiten

3.1 Accommodatie

De Stichting Otweg heeft een eigen accommodatie gelegen aan het Paddegat 1 te Boskoop. De accommodatie bestaat uit een clubhuis, combibaan en omliggende terreinen waarop 's winters een ijsbaan kan worden gemaakt van op dit moment ongeveer 330 meter lengte. Het terrein is sinds 2014 ook geschikt gemaakt voor inline-skate activiteiten.

Deze accommodatie wordt door Stichting Otweg in gebruik gegeven aan de vereniging, IJclub Otweg. Dit conform zoals in de beider orgaanstatuten beschreven staat.

Gedurende het hele jaar kan het terrein voor verenigingsactiviteiten worden gebruikt en is het terrein buiten de trainingsuren voor eigen risico ook voor buurtkinderen toegankelijk. Overlast op, of misbruik van, het terrein zal vermeden worden, de brug zal bijvoorbeeld buiten trainingsuren aan twee zijden zijn afgesloten.

De onderhoudscommissie bereidt in elk najaar het winterseizoen voor, zodat bij voldoende vorst hierop dan een karakteristieke natuurijsbaan kan ontstaan. Van oudsher heeft IJclub hierdoor een brede ledenbasis met ook soms slapende, maar sympathiserende leden.

Voor de het lidmaatschap van de IJclub wordt als tegenprestatie de accommodatie onderhouden en probeert de vereniging de ijsbaan in een vorstperiode zo snel, goed, veilig en mooi mogelijk te prepareren voor gebruik. Hiervoor heeft het bestuur een flink aantal vrijwilligers nodig voor bijvoorbeeld baanonderhoud, bar-, slijp- en kassadiensten, 2^e hands schaatsenverhuur, EHBO, etc.



Continu wordt door de secretaris een “draaiboek natuurijs” actueel gehouden waarin alle taakbeschrijvingen en documenten zijn gebundeld. Tijdens perioden van natuurijs en opening van de ijsbaan worden taken zo goed mogelijk verdeeld en is er altijd minimaal één bestuurslid aanwezig. Hij/zij draagt verantwoordelijkheid voor het reilen en zeilen op en rond de baan. De bestuursbezetting tijdens openingsuren wordt onderling afgestemd.

Tijdens perioden van natuurijs wordt er dus een groot beroep gedaan op vele vrijwilligers. Het bestuur is er zich van bewust dat dit tijdens langere of meerdere ijsperioden als belastend kan worden ervaren, zeker als deze vrijwilliger ook andere niet-natuurijs taken binnen de club heeft.

In het “Document vrijwilligersbeleid” zijn alle functionarissen en bijbehorende taken beschreven.

3.1.1 Realisatie combibaan

Omdat de staat van onderhoud van terrein en clubhuis begin deze eeuw erg slecht was geworden en het terrein ongeschikt was voor inline-skate activiteiten, is er sinds 2001 gewerkt aan de vernieuwing van de accommodatie. Na vele jaren onderzoek, lobbywerk en vergaderen werd eind 2011 door de gemeente Boskoop een belangrijke financiële toezegging gedaan om de overgebleven optie vernieuwen op eigen terrein te realiseren. Met veel vrijwilligersinzet en daarnaast ook beheersing van het financiële plaatje, is in 2014 de nieuwe combibaan accommodatie in gebruik genomen.

De combibaan geeft ons mogelijkheden om meer activiteiten te kunnen aanbieden; in de winterperiode is er bij vorst sneller een natuurijsbaan te creëren waardoor er minder “ijs-loze” winters zullen zijn. Ook de ijskwaliteit zal substantieel verbeteren doordat specifieke onderhoudsmaatregelen daarvoor beter zijn in te regelen.

In de zomer kan de combibaan gebruikt worden voor droog- en fietstrainingen en natuurlijk zullen ook de inline-skate activiteiten perfect passen binnen de mogelijkheden van onze combibaan.

Daarnaast zal de accommodatie ook voor buurtbewoners een sociale functie behouden, als speelterrein voor kinderen of als terrein voor een buurtactiviteit, dit laatste natuurlijk in afstemming met het bestuur van de IJclub.



De combibaan heeft dus ook impact op de samenstelling van het trainingskader en de vrijwilligersinzet. Meer activiteiten betekent meer begeleiding, meer toezicht, meer organisatie, meer facilitaire ondersteuning met betrekking tot kantinediensten etc.

In de jaren 2014 t/m heden, is er steeds veel geleerd over de combibaan en het gebruik. IJsbereiding bijvoorbeeld en het onderhoud, wanneer wel en niet beginnen met opbrengen ijs, etc. Daarom blijft het afstemmen van vrijwilligers-beleid en inzet, juist bij onderhoud, een van de benoemde beleidsaccenten in de jaren 2019-2023.

3.1.2 Duurzaamheid en veiligheid baan

Eind 2018 is het project 'Otweg-geel gaat Groen!' gerealiseerd. Samen met sponsoren, plaatselijke fondsen en onze vrijwilligersinzet is LED verlichting toegepast zowel als baanverlichting als binnen in het clubhuis. Daarnaast zijn op het clubhuis dak zonnepanelen geplaatst, waardoor wij stroomvoorziening deels zelf opwekken en terug leveren aan het net. Hierdoor daalden onze maandelijkse variabele én vaste energielasten direct en structureel!

Regelmatig wordt de baan waar dat mogelijk is steeds een stukje veiliger gemaakt. Rubbertegels rondom clubhuis, maar ook permanente parkeerafzetting. Onlangs werden bijvoorbeeld ook de binnenverlichtingspalen voorzien van een op maat gemaakte rubberhuls. Een stukje vakwerk, waarbij het materiaal van oude stootkussen werd gebruikt, circulair gebruik en duurzaamheid dus.

Ook in de komende beleidsperiode willen we steeds stappen zetten om de baan mooier, beter en veiliger te maken; dit wel onder voorwaarde dat het te financieren is en in afstemming gebeurt met het meerjaren onderhoudsplan.

3.1.3 Meerjaren Onderhoudsplan

In 2018 is er een meerjaren onderhoudsplan opgesteld voor zowel de combibaan, parkeerterrein en clubhuis. Doel is het onderhoud zo planmatig te doen en in kaart te brengen, zodat ook financieel de benodigde middelen inzichtelijk zijn over een langere periode van jaren.

Een groot deel van de activa staat op naam van de Stichting (grond- nagelvaste zaken), het resterende deel op naam van de vereniging. Het meerjaren onderhoudsplan is ook op deze wijze samengesteld, zodat ook de financiële verantwoording in zowel Stichting als vereniging hieruit te herleiden zijn.

V/S		Element	Handelling	Controle opg.	Startj.	Verv.Cyr.	Aanschl.	2018 Or	2018 Ver	2019 Or	2019 Ver	2020 Or	2020 Ver	2021 Or	2021 Ver
	20	Verharding													
S	20.1	Asfalverharding/toplaag	Einde levensduur		2013	30	24.000			-1.229		-1.229			-1.229
S			Jaarlijks inspectie, jaarlijks reinigen	reinen toplaag, zetting, afwatering/putten, belijning, kantopsluitingen				400		416		424		432	
S	20.2	Scheipen/kantopsluiting binnenbaan	Einde levensduur		2013	20	5.500			-428		-428			-428
S			Jaarlijks onderhoud	inklinken, zetting, afwatering, dichtheid, aanvullen				250		255		261		266	
S	20.3	Straatwerk	Einde levensduur		2013	30	3.000			-154		-154			-154
S			Jaarlijks onderhoud	zakkingen, afwatering				100		102		104		106	
S	20.4	Halfverharding P-terrein	Einde levensduur		2013	20	5.000			-389		-389			-389
S			Jaarlijks onderhoud	zetting, aanvullen, afwatering				200		204		208		212	
S	20.5	Asfalverharding P-terrein	Einde levensduur		2013	99	15.000			-		-			-
S			Jaarlijks inspectie	zetting, afwatering reinigen				-		-		-		-	
S	20.6	Beschoeiingen (verv.plan maken)	Einde levensduur		2013	30	50.000			-2.561		-2.561			-2.561
S			Jaarlijks inspectie	zetting, ankers/hout dichtheid				2.500		2.550		2.601		2.653	
V	20.7	Loopmatten	Einde levensduur		2018	20	1.500			-92		-92			-92
V			Jaarlijks inspectie	reinen/herstellen				-		-		-		-	

Een deel van het meerjaren onderhoudsplan

Jaarlijks wordt het onderhoudsplan herzien en geactualiseerd door de onderhoudscommissie. Dit kan zijn op het gebied van prijsontwikkelingen boven de indexering die is opgenomen, ofwel nieuwe items die in het plan moeten worden opgenomen.

Op basis van dit plan en ook de bestemmingsreserves, worden jaarlijks de activiteiten en investeringen op het gebied van onderhoud in het bestuur afgestemd.

3.2 Materiaal



Het beleid van IJclub Otweg staat voor dat de aangeboden activiteiten zo laagdrempelig als mogelijk dienen te zijn. De aanschaf en verstrekking van clubkleding voor pupillen en junioren is een voorbeeld hiervan. Er zijn jasjes, pully's, en wedstrijdpakken centraal door de club aangeschaft en deze worden per seizoen als "huur" doorberekend in de abonnementsprijs. In 2015 is er een nieuwe, eigentijdse kledinglijn ingevoerd, waarin de "gele identiteit" is behouden.

Sinds 2009 zijn ca. 40 paar Viking Unlimited schaatsen aangekocht en uit een jeugdsubsidie in 2007 een twintigtal skates. Deze worden per seizoen verhuurd en over een aantal jaren afgeschreven. In deze beleidsperiode zal tot geleidelijke (noodzakelijke) vernieuwing van dit materiaal worden overgegaan.

In 2017 zijn schaatshelmen voor zowel jeugd als senioren groepen aangeschaft. Voor de jeugd worden deze via bruikleen/huur ter beschikking gesteld en de senioren kunnen de helmen vrijwillig aanschaffen.

Bij uitgave en inname van deze IJclub Otweg materialen wordt duidelijk aan de gebruiker aangegeven wat zijn onderhoudsplichten zijn.

Aanschaf van nieuwe artikelen op clubniveau wordt vooraf op wenselijkheid en financiële haalbaarheid beoordeeld in het bestuur.



3.3 Materieel en installaties

Om onze natuurijsbaan en omliggende terrein te kunnen onderhouden, heeft de vereniging een aantal bedrijfsmiddelen in eigendom. De onderhoudscommissie maakt hier gebruik van en heeft de verantwoordelijkheid om het periodiek onderhoud voor haar rekening te nemen of zorg te dragen voor uitbesteding.

Onder het terrein ligt een uitgebreid waterleidingstelsel incl. watertank, aangesloten op een pomp en slangensysteem t.b.v. het prepareren van de ijsvloer. Onderdeel hiervan is ook een drainagesysteem ten behoeve van de afvoer van overtollig water.

Bij signalering van noodzakelijke vervanging of aanschaf nieuw materieel of innovatie, wordt dit afgestemd in het bestuur op wenselijkheid en financiële haalbaarheid (zie ook het hoofdstuk 3.1.3. Meerjaren onderhoudsplan).

4. Trainingsgroepen

4.1 Organisatie

IJsclub Otweg stelt zich actief tot doel om een zo groot mogelijke groep schaatsers en schaatssters te laten schaatsen in trainingsgroepen en/of te laten deelnemen aan langebaan- en marathonwedstrijden.

Het accent van de inzet wordt gelegd in het plezier hebben in de schaatsport en het technisch goed leren schaatsen. IJsclub Otweg wil voor alle leeftijden en alle niveaus het schaatsen en schaats gerelateerde sporten bevorderen in diverse trainingsgroepen.

De trainingsgroepen van IJsclub Otweg:

- Pupillenschaatsen, doelstelling voor deze schaatsers is om met plezier goed te leren schaatsen. Deze groep traint wekelijks op De Uithof in Den Haag.
- Juniorenschaatsgroep, schaatsers die kiezen voor het schaatsen als sport, en kennismaken met het wedstrijdschaatsen. Wekelijkse trainingsgroep op De Uithof in Den Haag.
- Jeugdselectiegroep, bij voldoende kwaliteit en belangstelling, voor de junioren die de ambitie hebben om intensiever met schaatsen bezig te zijn. Meerdaagse trainingsavonden en variabel invulling hiervan (droogtraining, inline-skaten, fietsen).
- Basisgroep, voor seniorenschaatsers die graag willen schaatsen, maar minder ambitie hebben om sterk te verbeteren. Doelstelling voor deze senioren is plezier in sporten en behouden/verbeteren van de conditie en schaatstechniek.
- Gevorderdengroep, goed geoefende seniorenschaatsers op een behoorlijk niveau, pittige trainingen, maar wel met doel plezier in sporten en behouden/verbeteren conditie en techniek.
- Inlineskategroep, actief gedurende 20 weken in het zomerseizoen. Op basis van aanmeldingen wordt invulling per jaar aangepast (niveau, leeftijdscategorieën, trainersaanbod).
- Fietsgroepen (dames, heren en junioren). Dit zijn leden van de IJsclub maar ontplooiën deze activiteit min of meer autonoom van de IJsclub. Zij organiseren zelf hun toer- en trainingsactiviteiten.

Periodiek wordt in het bestuur besproken of wij het G(ehandicapt)-of schoolschaatsen plaats zouden kunnen geven binnen onze vereniging. Dit hangt af van beschikbaar trainers en tijdstip en zouden dit projectmatig kunnen invullen. Aanvragen hiervoor zullen wij in de komende beleidsperiode blijven monitoren, eventueel in samenwerking met scholen of andere organisaties.

Voorwaarden en uitgangspunten rondom onze trainingsgroepen zijn:

- Groepsgrootte, om een trainingsgroep optimaal te kunnen begeleiden moet de groep bestaan uit 8 à 9 schaatsers en 1 trainer. Indien een groep groter wordt dan 9 schaatsers dan zal er een assistent-trainer worden toegevoegd.
- Deskundigheid en ambitie van de trainers afstemmen op de groep is een noodzaak om een optimaal resultaat te behalen.
- Wensen van de schaatsers, het verkrijgen van inzicht in de wensen van de schaatsers is een noodzaak om plaatsing van iedereen in de juiste groep te bereiken.
- Inzicht in de ontwikkeling van de schaatsers. Voorwaarden waarop oudere rijders, voor wie doorstroming naar andere trainingsgroepen er niet inzit, toch plezier in de sport blijven houden.
- Bewaken van de verhoudingen van schaatsers in de groep door bestuur en trainers.
- Het deelnemen van wedstrijden door junioren wordt verlangd bij deelname aan de vrijdagavond trainingsgroep, tenzij dringende redenen van verhindering door junior of ouder worden aangedragen.
- Het deelnemen aan wedstrijden door leden van IJclub Otweg is alleen mogelijk wanneer onze vereniging kan zorgdragen voor voldoende begeleiding en invulling van de door Gewest Zuid-Holland KNSB vereiste functies.

4.2 Werkwijze

De indeling en vormgeving van de senioren trainingsgroepen wordt voornamelijk bepaald op basis van het aantal inschrijvingen per seizoen.

Anders is dit bij de pupillen en junioren:

Om de geformuleerde doelen te bereiken wordt in overleg met jeugdcommissie en trainers jaarlijks een nieuwe groepsindeling opgesteld. Bepalend voor de indeling zijn: het totaal aantal schaatsers, bereikte prestaties en doelen van individuele schaatsers, gestelde doelen voor het nieuwe seizoen, beoordeling van de trainersstaf.

Naast de indeling van de groepen moet duidelijk zijn op welke uren wordt getraind met welke groepen, dit in verband met het bestellen van de abonnementen en het indelen van eventuele carpoolsystemen.

Periodiek wordt het jeugdschaatsen geëvalueerd door jeugdcommissie en trainers en ook een vooruitblik naar het volgende seizoen gedaan. Hierbij wordt de volgende lijn gehanteerd:

- De trainer is verantwoordelijk om een advies te formuleren over zijn rijders en dit af te stemmen in de jeugdcommissie. Deze neemt op haar beurt contact op met de schaatsers en ouders.
- De groepen blijven gedurende het seizoen gelijk qua indeling, incidenteel is het mogelijk om een schaatser of schaatsster van groep te wisselen.

4.2.1 Versterken relatie pupillen en junioren

Om een goed vervolg op het jeugdschaatsen te kunnen geven en de doelstelling van de trainingsgroepen te realiseren is het noodzakelijk dat de relatie met het jeugdschaatsen wordt aangehaald.

Hierbij zal worden ingezet (bewaking en coördinatie door jeugdcommissie) op een keuze uit de volgende mogelijkheden:

- Bezoek trainers junioren aan jeugdschaatsen pupillen op de zaterdagavond in november en december.
- Verzorgen van enkele droogtrainingen tijdens winterseizoen voor de betere rijders van het jeugdschaatsen in januari en februari.
- Verzorgen van 2 à 3 workshops, tijdens vakanties, voor potentiële overstappers naar de juniorengroep De Uithof.
- Verzorgen van een voorlichting aan potentiële overstappers van de zaterdagavondpupillen naar de vrijdagavondjunioren op De Uithof in maart (pupillen, junioren én ouders).

4.3 organisatie wedstrijden en invulling juryfuncties.

De baancommissie van De Uithof in Den Haag stelt het wedstrijdschema per schaatsseizoen vast. De wedstrijdkalender wordt verder gecommuniceerd naar de wedstrijdrijders door de jeugdcommissie.

De juryleden die door IJscub Otweg moeten worden geleverd tijdens de wedstrijden komen altijd uit de groep ouders/verzorgers die op die dag ook de wedstrijd rijden. Het is noodzakelijk dat iedere rijder, en daarmee dus ouders/verzorgers, naar rato van het aantal wedstrijden dat er wordt verreden, in te zetten als jurylid. De ouders/verzorgers van rijders leveren daarmee dus een noodzakelijke en verplichte bijdrage aan het jureren tijdens de wedstrijden. Zonder juryleden is een wedstrijd voor onze jeugd niet te organiseren!

De functionaris uit jeugdcommissie of bestuur die belast is met coördinatie wedstrijden, maakt in afstemming met betrokken ouders een jurybeurtschema. Ook andere mensen binnen IJscub Otweg kunnen zich aanmelden bij het jurycorps, dit wordt regelmatig uitgevraagd via bijvoorbeeld het clubblad en de website.

Sinds 2014 bestaat het **fonds “Stimulering Jongeren talent”**, waardoor het mogelijk is, na aanvraag bij en beoordeling door het bestuur, kosten te vergoeden aan Gewestelijke rijders. Deze uitkering zal qua hoogte meer symbolische waarde hebben, omdat wij als vereniging geen middelen of doelstelling hebben om schaatsers of ouders structureel of substantieel te kunnen ondersteunen.

Het kan zijn dat talenten doorstromen naar verenigingen met betere trainingsfaciliteiten. In het verleden zijn wij trots op voorbeelden van schaatsers die bij SC Gouda zich verder sportief ontplooiden.



4.4 Overige activiteiten

IJsclub Otweg staat open voor het organiseren van schaatsgerelateerde sporten zoals inline-skaten en fietsen. Doel hiervan is spreiding van activiteiten door het jaar heen, voldoen aan vraag door onze leden (ook niet-schaatsers), vergroten van trainingsfaciliteiten, werving van nieuwe leden, evenals het stimuleren van 'Gezond Bewegen'.

IJsclub Otweg wil zich binnen Boskoop en omliggende gemeenten profileren als een vereniging welke door heel het jaar actief is met verschillende mogelijkheden tot uitoefening van sport.

4.4.1 Trainingsgroep inline-skaten

Al sinds 2005 biedt IJsclub Otweg een zomerprogramma "inline-skaten" aan. Vanaf 2007 gebeurt dit tot op de dag van vandaag in samenwerking met De Gouwe Streek uit Waddinxveen. Hoofdzakelijk nemen pupillen en junioren deel aan dit programma waarbij de groepen op leeftijd en niveau worden ingedeeld.

Inline-skaten is een trainingsvorm welke als voorbereiding op het winterseizoen kan worden gezien, maar ook als aparte zomersport beoefend wordt.

Er worden gevarieerde trainingsvormen aangeboden welke tussendoor worden afgewisseld met activiteiten zoals Skeelerskills (diplomaskaten), clubkampioenschappen, Obstacle run en inlineskate-Elfstedentocht.

Door de faciliteiten op de combibaanaccommodatie zijn de mogelijkheden tot doorontwikkelen van het inline-skaten, bijvoorbeeld ook voor volwassenen enorm gegroeid. Er kan nu op een fatsoenlijke, representatieve en veilige manier skateles worden gegeven op ons eigen terrein, inclusief kleedgelegenheid en sanitaire voorzieningen.



4.4.2 Fietsgroep

In de zomerperiode is er binnen de IJsclub een fietsgroep actief, voornamelijk bestaand uit senioren uit de woensdagavond trainingsgroep. Bij voldoende belangstelling kan er ook zo'n groep voor junior leden ontstaan, eventueel in samenwerking met jeugdleden van De Gouwe Streek. Er is ook een florerende fietsgroep voor dames actief.

De fietsgroepen opereren autonoom; men organiseert zelf de tochten op variabele tijdstippen en zorgen zelf voor eventuele wielerkleding. Fietsen is een activiteit die prima past tussen de andere activiteiten van IJsclub Otweg.

5. Scholing en begeleiding

5.1 Doelstelling opleidingsbeleid

IJclub Otweg beschikt over voldoende goed geschoold en gekwalificeerd technisch kader voor het jeugdschaatsen, langebaan en het trimschaatsen.

Om de verenigingsdoelen te behalen is het noodzakelijk dat de vereniging over voldoende goed gekwalificeerde trainers en begeleiders, het technisch kader, beschikt.



Eerder in dit plan zijn de doelstellingen van deze verschillende disciplines beschreven. Bij het bepalen van de mate van deskundigheid wordt gebruik gemaakt van de door de KNSB geformuleerde competenties en vaardigheden en diplomatormeringen voor technisch kader langebaan en marathonschaatsen en voor begeleiders van jeugd en trimschaatsers.

Jaarlijks wordt in de begroting van IJclub Otweg een bedrag gereserveerd voor opleidingen en training technisch kader. Dit bedrag wordt veelal aangewend om de opleiding tot schaatstrainer of begeleider te financieren.

Uitsluitend leden van IJclub Otweg komen voor betaling van een opleiding door de vereniging in aanmerking. Met het lid dat een opleiding gaat volgen wordt een schriftelijke overeenkomst opgesteld. Daarin wordt bepaald dat betrokkene de opleidingskosten aan IJclub Otweg geheel of gedeeltelijk terugbetaalt wanneer het lid binnen drie jaren na het volgen van de opleiding de club verlaat.

5.2 Stimulering behoud technisch kader uit eigen geleding

IJclub Otweg stimuleert dus de ontwikkeling en aanwas van technisch kader vanuit eigen geledingen. Jonge leden wordt de gelegenheid geboden bij het jeugdschaatsen kennis te maken met het lesgeven en begeleiden van de allerjongsten. Ook bij het geven van schaatsclinics wordt aan jonge langebaanschaatsers gevraagd en gestimuleerd deel te nemen als instructeur/instructrice.

Ook in het kader van een maatschappelijke stage kunnen junioren een aanvraag bij de jeugdcommissie of het bestuur doen om via hulptrainerschap of andere clubactiviteiten deze stage op een voor beide partijen nuttige manier in te vullen. De betreffende junior wordt in dit traject begeleid door de eigen school en een trainer van IJclub Otweg.

5.3 Deskundigheidsbevordering trainers

Elk seizoen wordt er tijd en ruimte gereserveerd om met elkaar ervaringen uit te wisselen. Aan de hand van cases en vraagstukken kan deskundigheid worden uitgewisseld waardoor het niveau van de trainers wordt vergroot. De data hiervoor worden opgenomen in de jaarlijks op te stellen activiteitenkalender.

De trainer kan aan het eind van elk seizoen een gesprek aanvragen met het verantwoordelijke bestuurslid technische zaken en evalueert daarbij het afgelopen seizoen op basis van een evaluatie die hij over zijn groep heeft opgesteld.

De trainer(ster) kan daarnaast zijn of haar ambitie aan bestuur ofwel jeugdcommissie duidelijk maken voor de komende seizoenen.

Op basis van deze informatie stelt IJscub Otweg een plan op waarbij ingezet wordt op deskundigheidsbevordering van het technisch kader.

5.4 Voorbeeldfunctie

Het streven van de IJscub Otweg is om alle schaatsers en schaatssters op een voor hen zo hoog mogelijk niveau te krijgen en het plezier in het schaatsen te behouden en/of te vergroten. Daarnaast zijn aspecten als sociale omgang en sociaal gedrag van groot belang. IJscub Otweg is een fijne en in alle opzichten veilige club om met elkaar te sporten. In dat kader is het vervullen van een voorbeeldfunctie als integere en betrouwbare trainer een voorwaarde.

Deze voorbeeldfunctie moet doorgetrokken worden vanuit de hoogste wedstrijdgroepen naar de andere wedstrijdgroepen en het jeugdschaatsen. Om dit concreet vorm en inhoud te geven wordt hierbij gedacht aan:

- Verzorgen van schaatsslijpclinic aan jongere schaatsers.
- Samen inlopen tijdens de ijstrainingen.
- Meetrainer van de selectie met andere wedstrijdgroepen.
- Verzorgen van een workshop voor andere schaatsers over jouw specialiteit.
- Incidenteel begeleiden van een groep bij het jeugdschaatsen.
- Begeleiden van activiteiten ter promotie werven nieuwe leden, sponsors.
- Het steeds dragen van de clubkleding door de schaatsers van de selectiegroep.
- Schaatsers stralen enthousiasme uit rond trainingen en wedstrijden.

5.5 Gedragscode trainers, coaches en begeleiders

Deze door de KNSB opgestelde gedragscode geeft regels en aanbevelingen waar begeleiders zich aan dienen te houden en waarmee seksuele intimidatie en andere vormen van ongewenst gedrag kan worden voorkomen. Deze regels geven de grenzen aan van handelen en fungeren als toetssteen voor het gedrag van begeleiders en sporters in concrete situaties. Ze nodigen verder uit tot nadenken en discussiëren over het eigen handelen en dat van anderen in de sportomgeving.

De gedragscode is onderdeel van de KNSB-reglementen en is daarom van toepassing op allen die op enigerlei wijze betrokken zijn bij het begeleiden van sporters.

Deze gedragscode is opgenomen in onze beleidsstukken, IJscub Otweg maakt zich sterk voor het naleven van deze gedragscode.

5.6 Trainersoverleg

Het trainersoverleg zal tijdens het ijsseizoen tweemaal worden gehouden, dit op initiatief van de jeugdcommissie. De samenstelling van het trainersoverleg bestaat uit de trainers, de jeugdcommissieleden en één of meer afgevaardigden van het bestuur.

Agendapunten zijn:

- Voortgang trainingsgroepen algemeen
- Speerpunten training, techniek, duurvermogen
- Maandplanning en daarmee samenhangende activiteiten
- Bespreken, opstellen, vaststellen en uitvoeren beleid van de trainingsgroepen

Van het overleg wordt een verslag gemaakt en wordt dit gedeeld met het bestuur. Actiepunten en afspraken worden opgevolgd door alle deelnemers aan het overleg en hierover wordt onderling teruggekoppeld.

Door de samenwerking tussen IJsclub Otweg en De Gouwe Streek uit Waddinxveen in diverse trainingsgroepen zal er aan het begin en aan het eind van het seizoen een technisch overleg zijn om de samenwerking te evalueren, waar nodig te verbeteren, en terug cq. vooruit te kijken. Dit overleg kan op initiatief belegd worden door de technische commissie De Gouwe Streek of door de jeugdcommissie IJsclub Otweg.



5.7 Waarborgen continuïteit technisch kader

Voldoende technisch kader van niveau erkennen wij als kritische factor binnen de vereniging. Behoud van huidige trainers en werven van nieuwe trainers: het gaat niet vanzelf. Beleid hieromtrent zal de komende jaren moeten worden vormgegeven en ingevuld, bijvoorbeeld door ondersteuning in en beschrijving van trainingsprogramma's en het streven naar een dubbele bezetting op trainingsgroepen zodat tijdsbelasting wordt verminderd.

Dit punt is benoemd als prioriteit beleidspunt voor het bestuur in de komende periode.

6. Financiën

6.1 Financieel beleid

De penningmeester van de vereniging is verantwoordelijk voor het beheer van inkomende en uitgaande geldstromen binnen de vereniging, maar ook voor het geven van (on)gevraagde adviezen over te voeren financieel beleid met als doel instandhouding van de verenigingsactiviteiten.

Basis hiervoor is een transparante, up-to-date administratie waarmee jaarcijfers en budgetten, alsmede controle op naleving hiervan gedurende het seizoen mogelijk is. Sinds de realisatie van de Combibaan in de periode 2011-2014 zijn de belangen van Stichting Otweg, als eigenaar en beheerder van de accommodatie, gegroeid.

Elk jaar moet er een sluitende exploitatie worden bereikt waardoor onderhouds- en financiële verplichtingen kunnen worden nageleefd. Dit vereist jaarlijkse afstemming tussen Stichting Otweg en de vereniging IJclub Otweg. In 2018 is een 'Procesbeschrijving Financiën' gemaakt, waarin alle financiële processen zijn beschreven en structureel vastgelegd.



De penningmeester heeft overleg over inkomsten en uitgaven met de voorzitter en secretaris, zijnde het dagelijks bestuur van de vereniging IJclub Otweg en Stichting Otweg. De administratie wordt jaarlijks getoetst door een door de Algemene Ledenvergadering te benoemen kascontrolecommissie waarin twee leden plaatsnemen voor een periode van maximaal 2 jaar. In de Algemene Ledenvergadering geeft deze commissie haar bevindingen en wordt al dan niet decharge verleend aan het gevoerde beleid.

6.2 Inkomsten en uitgaven

De inkomsten van IJclub Otweg bestaan uit ledencontributies, losse entree natuurijsbaan, barverkopen, verhuur en verkoop van schaatsen en inline-skates, trainingsabonnementen, incidentele subsidies, sponsorbijdragen en ook donaties. Uitgaven hebben veelal betrekking op onderhoud, vaste lasten zoals energie, verzekering en belasting, kosten uit trainingsgroepen en KNSB-afrachten.

De toedeling van budgetten dient aan het begin van het seizoen te worden afgestemd, in het bestuur, maar ook met de betreffende commissies. Voor trainingsgroepen is daarbij het uitgangspunt dat elke trainingsgroepen haar eigen kosten moet dragen via de abonnementsprijs, incl. een bijdrage algemene kosten van IJclub Otweg. Een trainingsgroep moet met andere worden, kostenneutraal draaien.

De jeugdcommissie is medeverantwoordelijk voor het opstellen van de begroting jeugdactiviteiten. Er is dus vooraf overeenstemming over dit budget tussen jeugdcommissie, bestuur en penningmeester.

Hetzelfde principe van afstemming geldt voor de uitgaven van de onderhoudscommissie met betrekking tot de kosten van de combibaanaccommodatie. Het in 2018 opgestelde en actueel te houden meerjaren onderhoudsplan is hierbij een belangrijk hulpmiddel. De plannen moeten steeds in de financiële planning passen (liquiditeitspositie) en daarom heeft de penningmeester ook hierin een belangrijke rol als ‘financieel geweten’.

Het bestuur geeft goedkeuring aan de begroting en legt deze voor aan de leden tijdens de Algemene Ledenvergadering. Voor de begroting spelen met name de activiteiten op de jaarkalender en het geformuleerde beleid van de trainingsgroepen en incidentele activiteiten een belangrijke rol. Tevens geeft een natuurijsperiode meer middelen beschikbaar om projectmatige zaken op te pakken en natuurijs in het afgelopen boekjaar is dan ook een bepalende factor voor eventuele extra ruimte voor bijvoorbeeld incidentele projecten.

6.3 Verwerven sponsorgelden

De begroting van de IJscub afgestemd op het beleid van het bestuur, trainingsgroepen en jeugdcommissie en de financiële ruimte die de IJscub Otweg biedt. In dat speelveld wordt het elk jaar belangrijker om aan sponsorgelden te komen. En concreet iets aan de sponsors terug te geven in de vorm van exposure in clubblad en (social) media, het geven van clinics, etc. Voor een sponsor in deze tijd is het ondersteunen van een vereniging, meer dan een geldbijdrage geven; de nadruk ligt op het laten zien wat we samen voor de samenleving doen!



IJscub Otweg zal zich nadrukkelijk tot taak stellen aanvullende gelden te verwerven van sponsors om de verenigingsactiviteiten te ondersteunen. Hierbij zijn het meerjaren onderhoudsplan, projecten en jeugdactiviteiten de pijlers, waarop wij kunnen laten zien wat wij het sponsorgelden doen. Thema's zoals 'gezondheid en bewegen' en 'maatschappelijk verantwoord verenigen' écht in de praktijk brengen!

De afgelopen jaren hebben wij steun van diverse hoofdsponsors mogen ontvangen, sinds 2015 is dat InfoGroen Automatisering. Een (hoofd)sponsorschap schept wederzijds verplichtingen, sponsor en vereniging zijn als het ware een partnerschap aangegaan.

Onze sponsor kan een maatschappelijk of plaatselijk belang dienen, maar zal in bijna alle gevallen ook een “hart voor schaatsen” hebben.

Ook door de ontwikkelingen rondom de nieuwe combibaan, is de invulling van sponsorschap gewijzigd. Hadden wij eerder het vizier op een exclusieve hoofdsponsor, zien wij de komende jaren meer mogelijkheden om met meerdere sponsors een relatie aan te gaan. Ook deelsponsoring (activiteit, jeugd, kleding, objecten) zou hierin mogelijk moeten zijn.



7. Communicatie en publiciteit

Doel van communicatie is het intern verstrekken van informatie aan leden, trainers, commissies, bestuur en vrijwilligers. Ook het delen van kennis onderling geeft synergie en efficiency voor betrokken vrijwilligers met alle voordelen van dien.

Ook naar externe belanghebbenden in Boskoop en omgeving is het belangrijk te laten weten dat wij bestaan, wat wij doen en kunnen aanbieden aan faciliteiten in het kader van werving van nieuwe leden en sponsors.

De functionaris communicatie coördineert en stimuleert deze externe communicatie. De content van de website, redactie clubblad, Facebook- en Instagram posts en ingezonden krantenartikelen moeten zo goed mogelijk op elkaar zijn afgestemd waar dat kan aanvullend zijn op elkaar.

7.1 Interne communicatie

Er bestaat een structuur van bestuursvergaderingen, jeugdcommissievergaderingen en trainersvergaderingen. Tevens is er periodiek overleg met De Gouwe Streek over gezamenlijke activiteiten en beleidsmatige richting v.w.b. jeugd.

Eenmaal gedurende het seizoen wordt er een gecombineerde commissievergadering belegd en in mei vindt de Algemene Ledenvergadering plaats.

Van alle vergaderingen wordt een schriftelijk verslag gemaakt dat wordt verspreid onder de aanwezigen, de voorzitter van de IJsclub en eventueel andere belanghebbenden.

Er wordt van bestuurs- en commissieleden verwacht dat zij regelmatig (dagelijks) hun mail uitlezen en zo snel als mogelijk reageren wanneer dit nodig is. Er zijn diverse app-groepen actief voor de korte communicatielijnen. Bij urgente zaken is telefoon het meest effectieve communicatiemiddel. E-mailadressen, adressen en telefoonnummers staan sinds medio 2018 niet meer openbaar vermeld in verband met AVG-wetgeving.

Externe communicatie via briefwisseling loopt in principe via de secretaris. Hij/zij krijgt in ieder geval een afschrift van alle uitgaande correspondentie. Er is een vast format van een IJsclub Otweg brief.

Externe communicatie via mail verloopt via mailadres info@ijsclubotweg.nl In dit account staan alle contacten up-to-date en is toegankelijk voor aangewezen functionarissen uit het bestuur en jeugdcommissie.



7.2 Communicatiemiddelen

De tot onze beschikking staande communicatiekanalen zijn:

- De website www.ijsclubotweg.nl
- Social Media (Facebook, Twitter en Instagram)
- Het twee keer per jaar verschijnende clubblad.
- Het jaarlijkse informatieboekje t.b.v. trainingsgroepen.
- De plaatselijke en regionale media, evenementen zoals braderie.

8. Vrijwilligersbeleid

Zowel voor de natuurijsperioden als tijdens het reguliere seizoen wordt een beroep gedaan op een groot aantal vrijwilligers. Namen en taken worden door de secretaris bijgehouden in de 'vrijwilligersmatrix'. IJscub Otweg streeft er naar zorgvuldig om te gaan met al haar vrijwilligers. De vrijwilligersmatrix wordt periodiek bijgewerkt en wordt beoordeeld op volledigheid (zijn alle functies bezet) en de mate van verdeling van taken en zit iedereen op de juiste plek.

Het bestuur dient uit zelfbescherming (positief) in te grijpen bij functionarissen met te veel taken, ook tot behoud van de vrijwilliger op lange termijn. Ook de mogelijkheid voor het bestuur of commissie om lang zittende functionarissen in een bepaalde functie in overleg te laten doorstromen in een andere functie kan verfrissend werken voor zowel vereniging als voor de vrijwilliger.

De tijdsbelasting van de vrijwilliger moet een gezond evenwicht geven tussen thuis, werk, gezondheid en vrijetijdsbesteding bij IJscub Otweg. In dit kader dient door de bestuursfunctionaris vrijwilligersbeleid zowel positieve als negatieve signalen zoveel mogelijk opgevangen te worden. Deze functionaris heeft een begeleidende rol en kan een tussenpersoon of zelfs een vertrouwenspersoon zijn.



Het takenpakket van een vrijwilliger moet dicht bij staan bij wat iemand leuk vindt, waarbij uitdaging en zelfontplooiing mogelijk is, waar duidelijk is wat van hem of haar wordt verwacht. Ook hier is de vinger aan de pols van de vrijwilligersfunctionaris van belang.

8.1 Invulling en bestuursopdracht

Hoe nu bovenstaande te vertalen naar werkelijkheid? Binnen het bestuur van IJscub Otweg leeft het besef dat het vrijwilligersbeleid aandacht blijft vragen. Behoud en werving van vrijwilligers, een enorme belangrijke taak binnen elke vereniging, maar zeker ook binnen de onze!

De opdracht aan het bestuur om dit beleid verder te ontwikkelen en actueel te houden in het 'document vrijwilligersbeleid' inclusief de vrijwilligersmatrix waar taken en functies in kaart worden gebracht.

Door de steeds meer gebruikte combibaan accommodatie en daarmee meer te organiseren activiteiten, is ook op dat gebied de rol van onze vrijwilligers belangrijk. Het meer binden van onze leden aan onze activiteiten en accommodatie, dit als een van de beleidsaccenten in deze beleidsperiode.

8.2 AVG - Privacyprotocol

IJsclub Otweg gebruikt verschillende middelen om geïnteresseerden te informeren over zaken die op onze vereniging spelen. De website, het clubblad, social media, informatieboekjes en het beleidsplan zijn voorbeelden van deze uitingen.

Voor deze middelen gebruiken we natuurlijk tekst, vaak aangevuld met foto's of filmpjes van onze activiteiten. Daarbij zijn we ons er van bewust dat deze informatie en beelden voor iedereen zichtbaar zijn.



**Algemene
Verordening
Gegevensbescherming**

In mei 2018 is er een (intern) protocol gegevensbescherming opgesteld waarin diverse zaken zijn beschreven. Over de veiligheid van onze website, de afspraken met onze relaties, de omgang met onze e-mailaccounts, de ledenadministratie, bewaartermijn en onze interne gegevensuitwisseling en meldingsprotocol bij een

eventueel 'datalek'. Dit protocol is in juni 2018 tijdens een bestuursvergadering geaccordeerd.

Tevens staan alle belangrijke beleidsdocumenten van bestuur IJsclub Otweg in een Cloudomgeving, veilig, zodat minder risico op lekken van gegevens bestaat en gegevens voor aangewezen functionarissen, structureel toegankelijk zijn.

Veelal zaken spelen op de achtergrond dus. Voor wat betreft het plaatsen van informatie en beelden hanteert IJsclub Otweg een paar vuistregels:

- Er worden geen adressen of andere persoonsgegevens van leden of vrijwilligers gepubliceerd, behalve na toestemming als dat functioneel is (bijvoorbeeld bereikbaarheid van bestuur, commissies en trainers).
- Er worden geen volledige naamlijsten van trainingsgroepen openbaar gepubliceerd.
- Bij foto's op de website, clubblad of (social) media kan een lid van onze vereniging of ouder bezwaar maken tegen plaatsing van foto's, het materiaal wordt dan onmiddellijk verwijderd.
- Bij foto's in drukwerk kan een lid van onze vereniging / ouder bezwaar maken, deze foto zal dan in het vervolg niet meer worden gebruikt voor drukwerk.

Mocht het ondanks deze regels toch gebeuren dat een tekst of afbeelding op de website terecht is gekomen waar een trainingslid of een ouder bezwaar tegen heeft, dan kan dit gemeld worden via info@ijsclubotweg.nl.

Als er vragen zijn over gegevensbeveiliging, is het bestuurslid vrijwilligerszaken (functionaris AVG) bereikbaar via dit e-mailadres.



9. Veiligheid

IJclub Otweg hecht grote waarde aan het veilig en gezond sporten. Binnen de vereniging zijn een aantal gediplomeerde EHBO'ers als zodanig bekend bij bestuur, commissies en overige leden. Tijdens trainingsuren en evenementen op De Uithof en op de eigen combibaan is er een bepaalde mate van EHBO dienst aanwezig.



Hoewel we samen met EHBO Vereniging Boskoop streven naar een volledige EHBO bezetting gedurende een natuurijsperiode, kan het voorkomen (vooral in de middag) dat er geen EHBO'er aanwezig is op de ijsbaan.

Bij afwezigheid van een gediplomeerde EHBO'er is er wel een duidelijk EHBO protocol omschreven in het Handboek Bardienst en is er altijd een gevulde verbandtrommel aanwezig evenals dekens en icepacks in de koelkast van het clubgebouw.

In overleg zal de EHBO Vereniging Boskoop tijdens natuurijsperiode haar AED apparatuur beschikbaar te stellen aan IJclub Otweg en haar EHBO'ers.

IJclub Otweg stimuleert het aantal EHBO'ers binnen haar vereniging en zal een EHBO cursus bekostigen wanneer de vrijwilliger toe zegt zich regelmatig voor de IJclub in te zetten over een minimale periode van drie jaar.

De ijsbaan aan het Paddegat wordt zo veilig mogelijk ingericht om ongelukken en onveilige situaties te voorkomen. Bijvoorbeeld zijn er eind 2018 veiligheidskussens langs de baan geplaatst en de looproute rondom het clubhuis is voorzien van rubber tegels. Tevens is het parkeerterrein voorzien van permanente afbakeningspaaltjes, zodat het verkeer ordentelijker en daarmee veiliger is geregeld.

Onveilig gedrag in elk aspect veroorzaakt door bezoekers van de combibaan accommodatie, wordt niet geaccepteerd; betrokkenen worden hier direct op aangesproken door bestuursfunctionarissen.

Voorkomen is beter dan genezen, daarom worden door IJclub Otweg gedurende september t/m maart maandelijks in het clubhuis slijpsessies georganiseerd. Voor leden en niet leden.

Goed materiaal is een niet te onderschatten aspect van veiligheid, regelmatig onderhoud leidt namelijk tot minder ongelukken en meer schaatsplezier!

Veiligheid begint bij de sporter zelf, op de website www.ijclubotweg.nl staan tips over de benodigde fysieke conditie en goed voorbereid het ijs op te gaan of de inline-skates onder te binden.



10. Bijbehorende brondocumenten / in beheer bij

1) Statuten IJclub Otweg	secretaris
2) Statuten Stichting Otweg	secretaris
3) Herverkiezing schema	secretaris
4) Draaiboek natuurijs	secretaris
5) Meerjaren onderhoudsplan	onderhoudscommissie
6) Privacy protocol (AVG)	secretaris
7) Procesbeschrijving financiën	penningmeester
8) Vrijwilligersbeleid IJclub Otweg	secretaris
9) Gedragscode trainers / begeleiders	bondsbestuur KNSB



11. Verenigingsinformatie

Accommodatie: Paddegat 1, 2771 WG Boskoop, 06-37276708 (bij opening)
Correspondentieadres: Secretariaat, p/a Appelgaarde 65, 2771 PM Boskoop
E-mail: info@ijsclubotweg.nl , penningmeester@ijsclubotweg.nl

Bestuur (per 8 mei 2019)

Voorzitter: Jeroen van der Vliet
Vicevoorzitter: Hans Vergeer
Secretaris: Thon Verbakel
Penningmeester: Pieter Westgeest
Leden: Martin van Harskamp
Nico van Harskamp



Jeugdcommissie

Leden: Kitty van de Velde
Melanie Maas
Rianne van der Valk
Eefje Capello
Judith Visser
Ada Radder



Wedstrijden en junioren

Onderhoudscommissie

Nico van Harskamp
Hans Vergeer
Martin van Harskamp



Communicatie

Coördinatie: Eefje Capello
Clubblad: Yvonne van Sprang
Website / Twitter: Thon Verbakel
Facebook: Eefje Capello, Pieter Westgeest
Instagram: Melanie Maas



Ledenadministratie

Ans Verkleij, Hans Verdel, ans@atverkleij.nl

Ereleden

1940 Dhr. D. de Bruijn
1941 Dhr. R. Bakhuijzen
1950 Dhr. N. van der Voort
1968 Dhr. M. Slootjes
2001 Dhr. C. Hoogendoorn
2011 Dhr. J.C. Schoorel (postuum)
2015 Dhr. A.J. Snabel

Leden van verdienste

2008 Dhr. D.H. Bouthoorn
2008 Dhr. B.F. Kempkes
2008 Mw. J. Verbeij

